

SERVICIO AGRÍCOLA Y GANADERO
DIVISIÓN DE PROTECCIÓN DE RECURSOS NATURALES RENOVALES
DEPARTAMENTO DE PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DE SUELOS, FLORA Y AGUAS

SISTEMA SPR

SOLICITANTE (USUARIO EXTERNO)



TRABAJANDO
PARA USTED

CONTENIDO DEL TUTORIAL

- 1.- Ingreso de solicitudes por parte del solicitante
- 2.- Pago de la solicitud
- 3.- Respuesta a observaciones a la solicitud

Presentación del tutorial del Sistema SPR



El sistema SPR es el sistema oficial de tramitación de solicitudes de certificación de subdivisión de predios rústicos.

En regiones implementadas con Sistema Nacional de Autorización de Terceros (SNAT), la solicitud debe ser presentada exclusivamente a través de un Tercero Autorizado. Puede conocer regiones habilitadas con SNAT en <https://www.sag.gob.cl/ambitos-de-accion/autorizacion-de-terceros-en-la-verificacion-de-solicitudes-de-subdivision-de-predios-rusticos>

En regiones que no tienen implementado el SNAT, las solicitudes de certificación de proyectos de subdivisión de predios rústicos podrán ser presentadas por un solicitante o el propietario del predio, o quien lo represente, en forma digital, a través del Sistema SPR. Solo en casos excepcionales y debidamente justificados, conforme el artículo 18 de la ley N° 19.880, el Servicio podrá tramitar una solicitud en forma presencial.

Como ingresar al sistema SPR

<http://spr.sag.gob.cl>

Para ingresar al sistema SPR, dirigirse a la dirección web <http://spr.sag.gob.cl>

Se mostrará una pantalla de bienvenida con un mensaje para ingresar al sistema.

Seleccionar el botón “Ingresar”

¡Bienvenido (a)!

Ingresar al sistema para realizar o gestionar una solicitud

Ingresar

Ingreso al sistema SPR por parte de un solicitante



Servicio Agrícola y Ganadero



Ventana de acceso Servicio Agrícola y Ganadero

Ingreso de usuarios

El sistema solicitará ingresar a través de su Clave Única de acceso a los servicios del Estado.

Ingreso de clientes

Para poder realizar los trámites de forma digital, usted debe ingresar a nuestro sitio utilizando la **clave única ciudadana**.



[¿Qué es la clave única?](#) | [¿Olvidó su clave única?](#)
[¿Cómo obtengo la clave única?](#) | [Actualizar su clave única](#)

Ingreso de funcionarios

Este acceso es únicamente para funcionarios SAG. Para poder ingresar, debe acceder con su correo institucional y la contraseña asignada por el servicio.

Correo *

Contraseña *

Ingresar

Ingreso de funcionarios

SAG

[Inicio](#) · [Ayuda](#) · [Iniciar Sesión](#) · [Web SAG](#) · [Web Gobierno](#) · [Contacto](#)

Servicio Agrícola y Ganadero © 2017



Av. Libertador Bernardo O'higgins 886
Santiago, Chile



600 8181 724

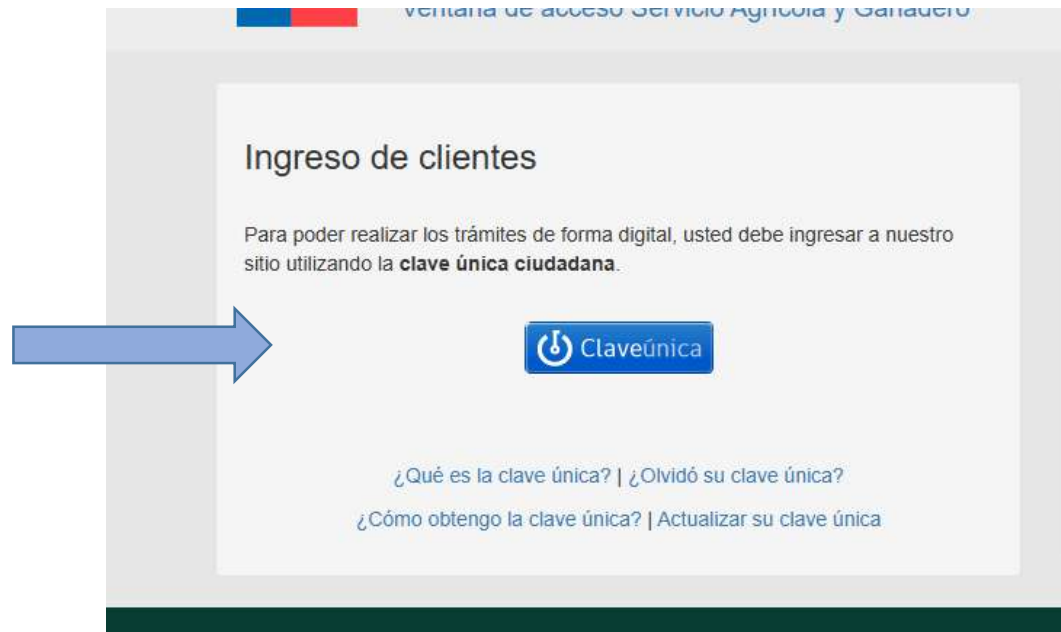


sosporte@sag.gob.cl

Acerca de SAG

Organismo oficial del Estado de Chile, encargado de apoyar el desarrollo de la agricultura, los bosques y la ganadería, a través de la protección y mejoramiento de la salud de los animales y vegetales.

Ingreso al sistema SPR por parte de un solicitante



Si no cuenta con acceso a Clave Única:
Dirigirse a la URL
<https://claveunica.gob.cl/> solicitar,
actualizar o recuperar Clave Única

Pasos para obtener tu ClaveÚnica



1. Solicitala

Solicita un código de activación a través de los canales oficiales del Registro Civil: videollamada, atención presencial o en los tótems de autoservicio.

[Cómo solicitar](#)



2. Activala

Con tu código de activación, ingresa a la sección Activa de este portal y sigue los pasos hasta completar el proceso.

[Activa tu ClaveÚnica](#)



3. ¡Úsala!

Una vez activada podrás acceder a cientos de trámites y servicios en línea del Estado, de manera fácil y segura.

[Consulta algunos trámites](#)

Ingreso al sistema SPR por parte de un Solicitante



Inicio



Rodolfo Guzmán
Usuario Externo



Sistema de tramitación de solicitudes de subdivisión de predios rústicos (SPR) al amparo del D.L. N° 3.516/1980, Servicio Agrícola y Ganadero.

Le damos la bienvenida al Sistema de tramitación de solicitudes SPR. Por favor tenga en cuenta las siguientes consideraciones para su operación:

Alcance de la subdivisión de predios rústicos:

- Aplica a todas las solicitudes de certificación de proyectos SPR, para predios ubicados fuera de los límites urbanos o fuera de los planes reguladores intercomunales de Santiago y Valparaíso y el plan regulador metropolitano de Concepción.
- No aplica a la región Metropolitana, como tampoco a ciertas comunas de las regiones de Valparaíso y Biobío. Por lo anterior, antes de ingresar su solicitud, por favor asegúrese de que su proyecto se encuentra en una comuna habilitada para subdividir el predio en el marco del D.L. N° 3.516/1980. Esta información puede verificarla en el Certificado de Informaciones Previas, Ruralidad o Zonificación, emitido por la Municipalidad respectiva.
- Antes de presentar su proyecto, por favor revise la normativa vigente, que puede descargar [aquí](#). Puede apoyarse en la pauta de revisión de proyectos SPR, disponible [aquí](#).
- Si su proyecto se encuentra dentro de las regiones habilitadas con el Sistema Nacional de Autorización de Terceros (SNAT), deberá presentarlo a través de un Tercero Autorizado. Puede revisar las regiones habilitadas con este sistema y el listado de terceros autorizados [aquí](#). Para más información, puede escribir a terceros.autorizados@sag.gob.cl

Abrir la flecha donde se encuentra el botón “Gestionar solicitudes” del menú vertical de la izquierda, para visualizar el formulario de registro de una solicitud SPR

Ingreso de datos del solicitante

SAG

PREDIOS RÚSTICOS

Gestionar Solicitudes

Solicitar certificación de un proyecto de subdivisión de predio rústico

Mis solicitudes

Salir

Formulario de Registro

Rodolfo Guzmán
Usuario Externo

Ingreso de datos del Solicitante

Antecedentes del propietario del Predio

Ingreso de datos del Predio

Antecedentes del Proyecto

Adjuntar documentos



Menú de registro de una solicitud

Numero de solicitud: 2820 | 04/03/2026

¿Quién está realizando la solicitud de SPR?
Seleccione *

RUT del solicitante (Ejemplo: 12345678-9)
15312458-2

Tipo de persona
Persona Natural *

Nombre o Razón social del solicitante
Rodolfo

Primer apellido
Guzmán

Segundo apellido

Correo electrónico del solicitante
viajeaustralia10@gmail.com

¿Es usted el propietario del predio?
☐ Sí
☐ No

Cancelar

Siguiente

Ingreso de datos del Solicitante



PREDIOS RÚSTICOS

Gestionar Solicitudes

Solicitar certificación de un proyecto de subdivisión de predio rústico

Mis solicitudes

Salir

Formulario de Registro

Ingreso de datos del Solicitante

Antecedentes del propietario del Predio

Ingreso de datos del Predio

Antecedentes del Proyecto

Adjuntar documentos

Número de solicitud: 2820 | 04/03/2026

¿Quién está realizando la solicitud de SPR?
Seleccione

RUT del solicitante (Ejemplo: 12345678-9)
2

Tipo de persona
Persona Natural

Nombre o Razón social del solicitante
Rodolfo

Primer apellido
Guzmán

Segundo apellido

Correo electrónico del solicitante
viajeaustralia10@gmail.com

¿Es usted el propietario del predio?
☐ Sí
☐ No

Cancelar

Siguiente

Rodolfo Guzmán
Usuario Externo

Opción **¿Quién está realizando la solicitud?**

Seleccionar **“Usuario Externo”**

En opción **“Tipo de persona”**:

El solicitante ¿es persona natural o persona jurídica?

Para evitar que el sistema arroje un error, si el solicitante es una persona jurídica (institución o empresa), debe seleccionar **“persona jurídica”** en esta instancia.

En caso de ser persona natural, asegurarse de seleccionar la opción **“persona natural”**.

Ingreso de datos del solicitante



Formulario de Registro

Rodolfo Guzmán
Usuario Externo

Ingreso de datos del Solicitante | Antecedentes del propietario del Predio | Ingreso de datos del Predio | Antecedentes del Proyecto | Adjuntar documentos

Número de solicitud: 2820 | 04/03/2026

¿Quién está realizando la solicitud de SPR?
Seleccione *

RUT del solicitante (Ejemplo: 12345678-9)
15312458-2

Tipo de persona
Persona Natural *

Nombre o Razón social del solicitante
Rodolfo

Primer apellido
Guzmán

Segundo apellido

Correo electrónico del solicitante
vajeaustralia10@gmail.com

¿Es usted el propietario del predio?
☐ Sí
☐ No

Formulario de Registro

Ingreso de datos del Solicitante | Antecedentes del propietario del Predio

Número de solicitud: 2820 | 04/03/2026

¿Quién está realizando la solicitud de SPR?
Usuario externo *

Responder la pregunta ¿Quién está realizando la solicitud? → Usuario Externo.
Completar los antecedentes del solicitante.

Ingreso de datos del Solicitante



PREDIOS RÚSTICOS



Gestionar Solicitudes

Solicitar certificación de un
proyecto de subdivisión de
predio rústico

Mis solicitudes



Salir

Formulario de Registro



Rodolfo Guzmán
Usuario Externo

Ingreso de datos del Solicitante Antecedentes del propietario del Predio Ingreso de datos del Predio Antecedentes del Proyecto Adjuntar documentos

Número de solicitud: 2820 | 04/03/2026

¿Quién está realizando la solicitud de SPR?

Usuario externo *

RUT del solicitante (Ejemplo: 12345678-9)

15312458-2

Tipo de persona

Persona Natural *

Nombre o Razón social del solicitante

Rodolfo

Primer apellido

Guzmán

Segundo apellido

Zuñiga

Correo electrónico del solicitante

viajeaustralia10@gmail.com

¿Es usted el propietario del predio?

☒ Sí

☐ No

Cancelar

Siguiente

¿Es usted el propietario del predio?

El solicitante puede ser un apoderado o representante del propietario del predio

Ingreso de datos del Solicitante

Si el solicitante es el propietario del predio, su número de Cédula de identidad, tipo de propietario, nombre (razón social) se completarán de forma automática.

En caso contrario, se debe seleccionar opción "No" en la pestaña anterior para que el sistema permita ingresar datos del propietario.



PREDIOS RÚSTICOS

- Mantenedores
- Gestionar Solicitudes
- Solicitar certificación de un proyecto de subdivisión de predio rústico
- Mis solicitudes
- Solicitudes
- Auditoría
- Reportes
- Salir

Formulario de Registro

Ingreso de datos del Solicitante | Antecedentes del propietario del Predio | Ingreso de datos del Predio | Antecedentes del Proyecto | Adjuntar documentos | Informe y pauta de verificación | Entrega de planos en oficina sectorial | Datos del pago

Número de solicitud: 2820 | 11/03/2026

¿Quién está realizando la solicitud de SPR?
Usuario externo

RUT del solicitante (Ejemplo: 12345678-9)
10959041-5

Tipo de persona
Persona Natural

Nombre o Razón social del solicitante
Felipe

Primer apellido
González

Segundo apellido
Henera y Otros

Correo electrónico del solicitante
toplacustre@gmail.com

¿El solicitante es el propietario del predio?

☐ Sí

☒ No

CancelarSiguiente

Ingreso de antecedentes del propietario del predio

SAG

PREDIOS RÚSTICOS

Gestionar Solicitudes

Solicitar certificación de un proyecto de subdivisión de predio rústico

Mis solicitudes

Salir

Formulario de Registro

Ingreso de datos del Solicitante

Antecedentes del propietario del Predio

Ingreso de datos del Predio

Antecedentes del Proyecto

Adjuntar documentos

Informe y pauta de verificación

Entrega de pl. sec

Número de solicitud: 412 | 16/01/2026

¿El solicitante es el propietario del predio?

Sí

No

Número de Cédula

22022577-1

Tipo de Propietario*

Razón social*

Mara

Correo electrónico del propietario del predio

volanteyraqueta@gmail.com

Dirección*

La palmas

Región

Libertador General Bernardo OHiggins

Comuna

Santa Cruz

Correo electrónico al que será notificado

jsaavedra.martini@gmail.com

Teléfono celular o fijo* (Ejemplo: +56912345678 / +56123456789)

+56994854063

Cancelar

Volver

Siguiente

Si el **tipo de persona** es “Natural”:

El sistema le solicitará señalar si el **tipo de propietario** es “Persona natural” o “Sucesión hereditaria”.

Ingreso de datos antecedentes del propietario del predio

Formulario de Registro

Ingreso de datos del Solicitante | Antecedentes del propietario del Predio | Ingreso de datos del Predio | Antecedentes del Proyecto | Adjuntar documentos | Entrega de planos en oficina sectorial | Datos del pago

Número de solicitud: |

¿Quién está realizando la solicitud de SPR?
Usuario externo

RUT del solicitante (Ejemplo: 12345678-9)
12689655-7

Tipo de persona
Persona Jurídica

Nombre o Razón social del solicitante

Correo electrónico del solicitante

¿El solicitante es el propietario del predio?
☐ Sí
☐ No

Tipo de persona

- ☐ Persona Natural
- ☒ Persona Jurídica

CERRAR OK

Cancelar Siguiente

Si el **tipo de persona** es “Persona Jurídica”:

El sistema cambiará la ventana emergente, y consultará ***tipo de propietario persona jurídica***:
copropietario,
sociedad, institución
sin fines de lucro,
Municipalidad,
Comunidad Agrícola.

Ingreso de antecedentes del propietario del predio

Formulario de Registro

Ingreso de datos del Solicitante | **Antecedentes del propietario del Predio** | Ingreso de datos del Predio | Antecedentes del Proyecto | Adjuntar documentos | Entrega de planos en oficina sectorial | Datos del pago

Número de solicitud: 4026 | 29/05/2026

¿El solicitante es el propietario del predio?

☒ Sí

☐ No

Número de Cédula
61308000-7

Tipo de Propietario*

Razón social*
SAG

Correo electrónico del propietario del predio
spr.sistema@sag.gob.cl

Dirección*

Región

Comuna

Correo electrónico al que será notificado

Teléfono celular o fijo* (Ejemplo: +56912345678 / +56123456789)

Tipo de Propietario*

- ☐ Copropietario
- ☐ Sociedad (persona jurídica de derecho privado con fines de lucro)
- ☐ Persona jurídica de derecho privado sin fines de lucro
- ☐ Municipalidad
- ☐ Comunidad agrícola

CERRAR OK

Block /Departamento

Cancelar Volver **Siguiente**

Si el **tipo de persona** es “Persona Jurídica”:

El sistema cambiará la ventana emergente, y consultará **tipo de propietario persona jurídica**:
copropietario,
sociedad, institución sin fines de lucro,
Municipalidad,
Comunidad Agrícola.

Ingreso de antecedentes del propietario del predio



Tipo de Propietario*
Persona Natural

Nombre del propietario
Mara

Primer apellido
Quevedo

Segundo apellido
Saavedra

Correo electrónico del propietario del predio
volanteyraqueta@gmail.com

Género*

El campo genero es obligatorio.

Fecha de Nacimiento*
dd-mm-aaaa 
La fecha de nacimiento es obligatoria.

Dirección*
La palmas 155 i 44

Región
Libertador General Bernardo OHiggins

Comuna
Santa Cruz

Correo electrónico al que será notificado
jsaavedra.martini@gmail.com

Teléfono celular o fijo* (Ejemplo: +56912345678 / +56123456789)
+56994854063

Género*

- ☐ Femenino
- ☐ Masculino
- ☐ Otro
- ☐ Prefiere no responder

CERRAR OK

Cancelar Volver **Siguiente**

El sistema solicitará señalar el género del propietario.

Si el propietario es una persona jurídica, seleccionar "Otro".

Ingreso de datos de antecedentes del propietario del predio

Saavedra

Correo electrónico del propietario del predio
volanteyraqueta@gmail.com

Género*
Femenino

El campo genero es obligatorio.

 **Fecha de Nacimiento***
dd-mm-aaaa 

La

enero de 2026   

lu	ma	mi	ju	vi	sá	do	
29	30	31	1	2	3	4	
5	6	7	8	9	10	11	
12	13	14	15	16	17	18	
19	20	21	22	23	24	25	
26	27	28	29	30	31	1	
2	3	4	5	6	7	8	

155

Higgins

Borrar  Hoy

Correo electrónico al que será notificado
jsaavedra.martini@gmail.com

Teléfono celular o fijo* (Ejemplo: +56912345678 / +56123456789)
+56994854063

El sistema solicitará señalar la fecha de nacimiento del propietario.

El campo genero es obligatorio.

Fecha de Nacimiento*
14-01-2006 

La fecha de nacimiento es obligatoria.

Dirección*
La palmas

Región
Libertador General Bernardo OHiggins



PREDIOS RÚSTICOS



Gestionar Solicitudes



Solicitar certificación de un
proyecto de subdivisión de
predio rústico

Mis solicitudes



Salir

Ingreso de datos del predio

Formulario de Registro



Ingreso de datos del
Solicitante

Antecedentes del propietario
del Predio

Ingreso de datos del
Predio

Antecedentes del
Proyecto

Adjuntar
documentos

Informe y pauta de
verificación

Entrega de p
se

Número de solicitud: 412 | 16/01/2026

Las siguientes comunas están insertas en planes reguladores metropolitanos o intercomunales y no podrán ser seleccionadas:

Región de Valparaíso: Viña del Mar, Quilpué, Villa Alemana, Quintero, Puchuncaví, Zapallar, Papudo, La Ligua, Algarrobo, El Quisco, El Tabo, Cartagena, San Antonio, Casablanca, San Esteban, Rinconada, Los Andes, Calle La Felipe, Catemu, Panquehue, Llaillay,
Región del Biobío: Concepción, Hualpen, Penco, Tomé, Talcahuano, Hualqui, Santa Juana, San Pedro de la Paz, Lota, Coronel y Chiguayante.
Región Metropolitana
Ver más

Nombre del Predio

Nombre del Predio

Localidad

Localidad

Región

Comuna

Número de ROL o ROLES S.I.I

Clase de capacidad de uso de suelo dominante según certificado de avalúo fiscal del SII.

Superficie total predial, según título de dominio (en hectáreas (ha))

25 ha

Número total de lotes

5

Inscripción en el registro de propiedades del Conservador de Bienes Raíces

Fojas

Número

Año

Conservador de bie

El sistema solicitará ingresar los datos del predio, conforme lo señalado en el Título de Dominio.

Los datos deben ser cuidadosamente revisados en esta etapa, porque estos datos serán los que se completarán automáticamente en el Certificado SPR.

Ingreso de datos del predio

SAG

PREDIOS RÚSTICOS

Gestionar Solicitudes

Solicitar certificación de un proyecto de subdivisión de predio rústico

Mis solicitudes

Salir

Formulario de Registro

Ingreso de datos del Solicitante | Antecedentes del propietario del Predio | **Ingreso de datos del Predio** | Antecedentes del Proyecto | Adjuntar documentos | Información

Número de solicitud: 412 | 16/01/2026

Las siguientes comunas están insertas en planes reguladores metropolitanos o intercomunales y no podrán ser seleccionadas:
Región de Valparaíso: Viña del Mar, Quilpué, Villa Alemana, Quintero, Puchuncaví, Zapallar, Papudo, La Ligua, Algarrobo, El Quisco, El Tabo, Cartagena, San Antonio, Casablanca, Felipe, Catemu, Panquehue, Llaillay.
Región del Biobío: Concepción, Hualpen, Penco, Tomé, Talcahuano, Maipo, Santa Juana, San Pedro de la Paz, Lota, Coronel, O'Higgins.
Región Metropolitana: Ver más

Nombre del Predio
Las Campanas

Localidad
Campanario

Región

Comuna

Número de ROL o ROLES S.I.I

Clase de capacidad de uso de suelo dominio

Superficie total predial, según título de dominio (en hectáreas (ha))
25 ha

Número total de lotes
5

Inscripción en el registro de propiedades del Conservador de Bienes Raíces

Región

- ☐ Arica y Parinacota
- ☐ Tarapacá
- ☐ Antofagasta
- ☐ Atacama
- ☐ Coquimbo
- ☐ Valparaíso
- ☒ Libertador General Bernardo OHiggins
- ☐ Maule
- ☐ Ñuble

CERRAR OK

El sistema solicitará seleccionar la región de ubicación del predio a subdividir, según lo señalado en el título de dominio.

Ingreso de datos del predio



PREDIOS RÚSTICOS

Gestionar Solicitudes

Solicitar certificación de un proyecto de subdivisión de predio rústico

Mis solicitudes

Salir

Formulario de Registro

Ingreso de datos del Solicitante

Antecedentes del propietario del Predio

Ingreso de datos del Predio

Antecedentes del Proyecto

Adjuntar documentos

Informe y pauta de verificación

Entrega de planos sector

Número de solicitud: 412 | 16/01/2026

Las siguientes comunas están insertas en planes reguladores metropolitanos o intercomunales y no podrán ser seleccionadas:
Región de Valparaíso: Viña del Mar, Quilpué, Villa Alemana, Quintero, Puchuncaví, Zapallar, Papudo, La Ligua, Algarrobo, El Quisco, El Tabo, Cartagena, San Antonio, Casablanca, San Esteban, Rinconada, Los Andes, Calle Larga, Felipe, Catemu, Panquehue, Llaillay.
Región del Bío-Bío: Concepción, Hualpen, Penco, Tomé, Talcahuano, Múrcia, Santa Juana, San Pedro de la Paz, Lota, Curanipe y Chiguayante.
Región Metropolitana
Ver más

Nombre del Predio

Las Campanas

Localidad

Campanario

Región

Libertador General Bernardo OHiggins

Comuna

Número de ROL o ROLES S.I.I

Clase de capacidad de uso de suelo dominante

Superficie total predial, según título de dominio (en hectáreas (ha))

25 ha

Número total de lotes

5

Inscripción en el registro de propiedades del Conservador de Bienes Raíces

Finca

Número

Año

Conservador de bienes

El sistema solicitará seleccionar la comuna de ubicación del predio a subdividir, según lo señalado en el título de dominio.



101-102

Clase de capacidad de uso de suelo dominante según certificado de avalúo fiscal del SII.

IV

Superficie total predial, según título de dominio (en hectáreas (ha))

6.0000

Número total de lotes

3

Inscripción en el registro de propiedades del Conservador de Bienes Raíces

202

109

2022

Santa Cruz

Deslindes según título de dominio*

Los deslindes, conforme a información contenida en la inscripción de Dominio Vigente son: (indicar direcciones, Norte, Sur, Este, Oeste o aquellos que correspondan, y su respectiva cada uno según lo señalado en el título de dominio)

1. Deslinde (EJ: Norte)

Norte

Con el Lote Campanita

2. Deslinde (EJ: Sur)

Sur

Con el Lote Tambor

3. Deslinde (EJ: Este)

Este

Con el Lote Cajón Peruano

4. Deslinde (EJ: Oeste)

Oeste

Con el Lote Marimba

5. Deslinde (Otros) (Opcional)

Nombre

Descripción

Cancelar

Volver

Siguiente

El sistema solicitará ingresar nombre del deslinde y deslinde propiamente tal:

Ejemplo: Deslinde:
"Norte"
"Con el Lote Campanita"

Si el número de caracteres es menor que el largo del nombre del deslinde, escribir hasta donde le permite el sistema en cada deslinde y adjuntar memoria explicativa en sección "adjuntos".

Ingreso de datos del predio

Ingreso de datos del Solicitante

Antecedentes del propietario del Predio

Ingreso de datos del Predio

Antecedentes del Proyecto

Adjuntar documentos

Entrega de planos en oficina sectorial

Datos del pago

Número de solicitud: 4026 | 29/05/2026

Las siguientes comunas están insertas en planes reguladores metropolitanos o intercomunales y no podrán ser seleccionadas:
Región de Valparaíso: Viña del Mar, Quilpué, Villa Alemana, Guinterro, Puchuncaví, Zapallar, Papudo, La Ligua, Algarrobo, El Quisco, El Tabo, Cartagena, San Antonio, Casablanca, San Esteban, Rinconada, Los Andes, Calle Larga, Putaendo, Santa María, San Felipe, Catemu, Panquehue, Llaillay.
Región del Biobío: Concepción, Hualpén, Penco, Tomé, Talcahuano, Hualqui, Santa Juana, San Pedro de la Paz, Lota, Coronel y Chiguayante.
Región Metropolitana
Ver más

Nombre del Predio

Las queñoas

Localidad

Chamonte

Región

Atacama

Comuna

Copiapó

Número de ROL o ROLES S.I.I

202-23, inscrito a fojas 14, Número 15, año 2019,

Clase de capacidad de uso de suelo dominante según certificado de avalúo fiscal del SII.

VI

Superficie total predial, según título de dominio (en hectáreas (ha))

2.0000

Número total de lotes

4

Inscripción en el registro de propiedades del Conservador de Bienes Raíces

Fojas

34

Número

23

Año

2025

Conservador bienes raíces

Copiapó

Si el título de dominio presenta más de una inscripción (más de una foja), en la casilla correspondiente a “Número de ROL o Roles SII”, después de ingresar el Número de ROL, anotará las inscripciones anteriores a la más reciente (la casilla acepta hasta 100 caracteres).

La inscripción más reciente se anotará en la sección “Inscripción en el registro de propiedades del Conservador de Bienes Raíces”.

Las siguientes comunas están insertas en planes reguladores metropolitanos o intercomunales y no podrán ser seleccionadas:
Región de Valparaíso: Viña del Mar, Quilpué, Villa Alemana, Quintero, Puchuncaví, Zapallar, Papudo, La Ligua, Algarrobo, El Quileco, El Tabo, Cartagena, San Antonio, Casablanca, San Esteban, Rincónada, Los Andes
Región del Bío-Bío: Concepción, Hualpén, Penco, Tomé, Talcahuano, Hualqui, Santa Juana, San Pedro de la Paz, Lota, Coronel y Chiguayante.
Región Metropolitana
Ver más

Nombre del Predio

Las queñoas

Localidad

Chamonte

Región

Atacama

Comuna

Copiapó

Número de ROL o ROLES S.I.I

202-23, inscrito a fojas 14, Número 15, año 2019,

Clase de capacidad de uso de suelo dominante según certificado de avalúo fiscal del SII.
VIII

Superficie total predial, según título de dominio (en hectáreas (ha))

2.0000

Número total de lotes

4

Inscripción en el registro de propiedades del Conservador de Bienes Raíces

Fojas

34

Número

23

Año

2025

La Clase de Capacidad de Uso del Suelo dominante debe escribirse en número romano, desde I hasta VIII. Solo escribir el número romano según certificado de avalúo fiscal detallado del SII.

Si el **Certificado SII** no presenta una **Clase de Capacidad de Uso de Suelos** para el predio, anotar “VIII”

Formulario de Registro

Si el proyecto de subdivisión tiene más de un ROL (normativa vigente), se debe declarar los deslindes según título de dominio de uno de ellos, y en la opción 5, deslinde opcional, agregar un comentario que explique que los antecedentes del segundo predio se presentan en memoria explicativa, que adjuntará más adelante en sección “Adjuntar documentos” del formulario.

Ingreso de datos del predio

Formulario de Registro

Ingreso de datos del Solicitante

Antecedentes del propietario del Predio

Ingreso de datos del Predio

Antecedentes del Proyecto

Adjuntar documentos

Entrega de planos en oficina sectorial

Datos del pago

Número de solicitud: 4026 | 29/05/2026

Agregar

Eliminar

Parcela / Lote	Unidad de medida de superficie (ha o m2)		Superficie de cada lote resultante	Servidumbre de tránsito: Sí o No	Superficie de la servidumbre (m2)
1	ha ☒	m2 ☐	0.5000	1 Sí ☐ No ☒	0.00
2	ha ☒	m2 ☐	0.5000	1 Sí ☐ No ☒	0.00
3	ha ☒	m2 ☐	0.5000	1 Sí ☐ No ☒	0.00
4	ha ☒	m2 ☐	0.5000	1 Sí ☐ No ☒	0.00

* La superficie de cada lote debe ser mayor o igual a 5000 m2, salvo que aplique alguna excepción (F, G, H o I)

Total lotes

Superficie total

Superficie total de la servidumbre

4

2 ha

0 ha

Tramos de superficie de lotes resultantes:	N° Lotes
Número de lotes resultantes que se encuentren en el tramo de superficie hasta 1 hectárea	4
Número de lotes resultantes que se encuentren en el tramo de superficie mayor que 1 hectárea, y hasta 5 hectáreas	0
Número de lotes resultantes que se encuentren en el tramo de superficie mayor que 5 hectáreas, y hasta 10 hectáreas	0
Número de lotes resultantes que se encuentren en el tramo de superficie mayor que 10 hectáreas, y hasta 100 hectáreas	0
Número de lotes resultantes que se encuentren en el tramo de superficie mayor que 100 hectáreas, y hasta 500 hectáreas	0
Número de lotes resultantes que se encuentren en el tramo de superficie mayor que 500 hectáreas	0

¿ Su solicitud se acoge a una de las siguientes excepciones del artículo 1° del decreto ley 3.516/1980?

☐ Sí

☒ No

Cancelar

Volver

Siguiente

Cada Parcela o Lote resultante se ingresa desde el botón “Agregar”. Debe seleccionar la unidad de medida del lote (ej. 0.5 hectáreas o 5000 metros cuadrados)

En este caso, el “ . ” representa presencia de decimales (no de miles).

Ingreso de datos del predio

Formulario de Registro

Ingreso de datos del Solicitante | Antecedentes del propietario del Predio | Ingreso de datos del Predio | **Antecedentes del Proyecto** | Adjuntar documentos | Entrega de planos en oficina sectorial | Datos del pago

Número de solicitud: 4026 | 29/05/2026

Agregar Eliminar

Parcela / Lote	Unidad de medida de superficie (ha o m2)		Superficie de cada lote resultante	Servidumbre de tránsito: Sí o No
1	ha ☒	m2 ☐	0.5000	1 Sí ☐ No ☒
2	ha ☒	m2 ☐	0.5000	1 Sí ☐ No ☒
3	ha ☒	m2 ☐	0.5000	1 Sí ☐ No ☒
4	ha ☒	m2 ☐	0.5000	1 Sí ☐ No ☒

* La superficie de cada lote debe ser mayor o igual a 5000 m2, salvo que aplique alguna excepción (F, G, H o I)

Total lotes

4

Superficie total

2 ha

Tramos de superficie de lotes resultantes:

Número de lotes resultantes que se encuentren en el tramo de superficie hasta 1 hectárea

Número de lotes resultantes que se encuentren en el tramo de superficie mayor que 1 hectárea, y hasta 5 hectáreas

Número de lotes resultantes que se encuentren en el tramo de superficie mayor que 5 hectáreas, y hasta 10 hectáreas

Número de lotes resultantes que se encuentren en el tramo de superficie mayor que 10 hectáreas, y hasta 100 hectáreas

Número de lotes resultantes que se encuentren en el tramo de superficie mayor que 100 hectáreas, y hasta 500 hectáreas

Número de lotes resultantes que se encuentren en el tramo de superficie mayor que 500 hectáreas

¿Su solicitud se acoge a una de las siguientes excepciones del artículo 1° del decreto ley 3.516/1980?

☐ Sí
☒ No

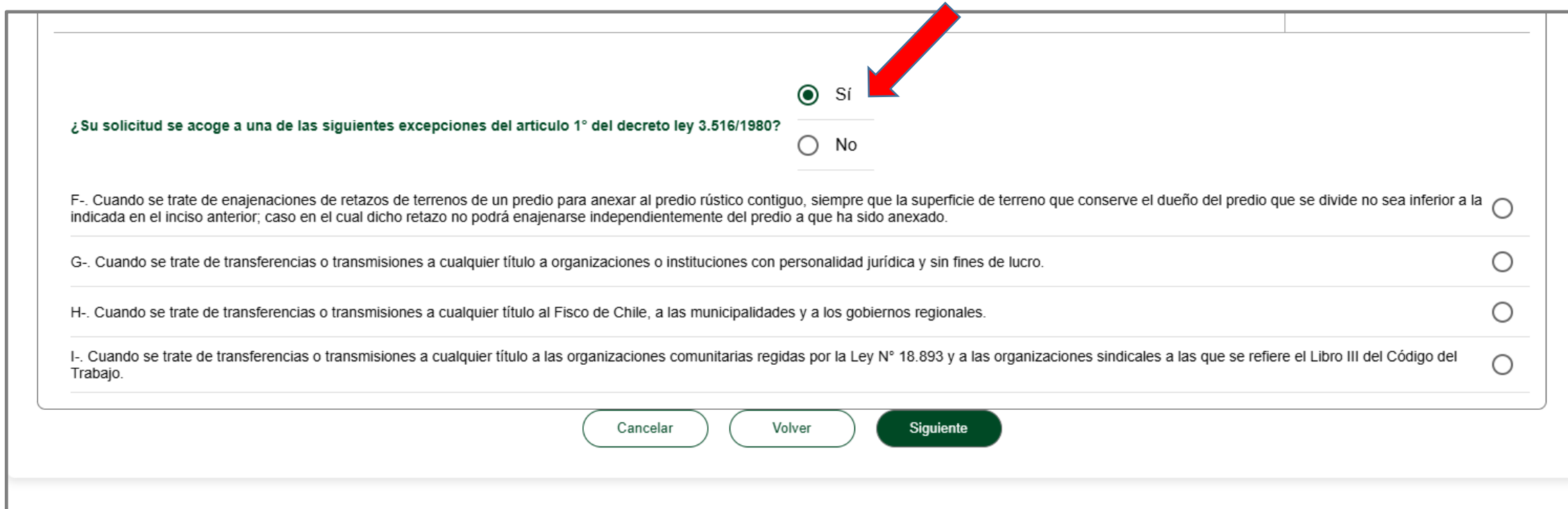
Cancelar

Volver

Siguiente

El sistema consultará si la solicitud se acoge a alguna de las excepciones que requieren certificación del SAG.

Ingreso de datos de una solicitud: Excepciones



¿Su solicitud se acoge a una de las siguientes excepciones del artículo 1° del decreto ley 3.516/1980?

☒ Sí 

☐ No

F-. Cuando se trate de enajenaciones de retazos de terrenos de un predio para anexar al predio rústico contiguo, siempre que la superficie de terreno que conserve el dueño del predio que se divide no sea inferior a la indicada en el inciso anterior; caso en el cual dicho retazo no podrá enajenarse independientemente del predio a que ha sido anexado. ☐

G-. Cuando se trate de transferencias o transmisiones a cualquier título a organizaciones o instituciones con personalidad jurídica y sin fines de lucro. ☐

H-. Cuando se trate de transferencias o transmisiones a cualquier título al Fisco de Chile, a las municipalidades y a los gobiernos regionales. ☐

I-. Cuando se trate de transferencias o transmisiones a cualquier título a las organizaciones comunitarias regidas por la Ley N° 18.893 y a las organizaciones sindicales a las que se refiere el Libro III del Código del Trabajo. ☐

[Cancelar](#) [Volver](#) [Siguiente](#)

Si se selecciona “Sí” a la pregunta de si la solicitud se acoge a una de las excepciones del artículo 1° del D.L. N° 3.516, se abrirá la ventana donde se debe seleccionar a qué excepción refiere el proyecto. Esto es muy importante, porque cada proyecto se evalúa en función de lo que se solicita. En este caso, las únicas excepciones que requieren certificación SPR del SAG son las letras f), g), h), e i), del decreto ley N° 3.516/1980.

Adjuntar archivos

Ingreso de datos del Solicitante Antecedentes del propietario del Predio Ingreso de datos del Predio Antecedentes del Proyecto **Adjuntar documentos** Er

Número de solicitud: 4026 | 29/05/2026

Copia de el RUT (Rol Único Tributario) de la Sociedad

Seleccionar archivo Copia del RUT.pdf

Tamaño máximo permitido: 20MB

Copia de cédula nacional de identidad vigente de su/sus representantes legales, por ambos lados

Seleccionar archivo Copia de Cédula de Identidad.pdf

Tamaño máximo permitido: 20MB

Copia autorizada de los documentos fundantes de su representación según estatutos

Seleccionar archivo Documentos representación.pdf

Tamaño máximo permitido: 20MB

Certificado de vigencia de la persona jurídica con vigencia de no más de 180 días

Seleccionar archivo Certificado vigencia PJ.pdf

Tamaño máximo permitido: 20MB

Certificado de vigencia del representante legal con vigencia de no más de 180 días

Seleccionar archivo Certificado vigencia RL.pdf

Tamaño máximo permitido: 20MB

Certificado de Directorio. *Opcional

Seleccionar archivo Certificado directorio.pdf

Tamaño máximo permitido: 20MB

En esta pestaña del menú se ingresan **TODOS** los antecedentes del proyecto. Si hay representante legal del propietario, también se solicitarán los antecedentes de representación. Aquí se adjuntan todos los archivos (aquellos obligatorios y los opcionales)

En caso de archivos superiores a 20 MB, debe comprimir cada archivo previamente a cargarlo en esta sección.

Si hay más de un documento de propietarios, por ejemplo más de una cédula de identidad, debe previamente unir documentos digitalizados para cargar en el selector correspondiente.

Adjuntar archivos

Antecedentes del predio

Adjuntar Inscripción de Dominio (o Inscripción Especial de Herencia encaso de Sucesión Hereditaria) , con vigencia no superior a 180 días.

Inscripción de dominio con vigencia.pdf

Tamaño máximo permitido: 20MB

Memoria explicativa si es que corresponde. *Opcional

Memoria explicativa.pdf

Tamaño máximo permitido: 20MB

Adjuntar Plano anteriormente agregado (digitalizado) a la inscripción de dominio. *Opcional

Plano anteriormente agregado.pdf

Tamaño máximo permitido: 20MB

En caso que el Título de Dominio no incluya la superficie predial, se ha presentado el certificado del Servicio de Impuestos Internos (SII) u otro documento emitido por una institución del Estado competente al efecto en el que se determine la superficie del predio. *Opcional

Ningún archivo seleccionado

Tamaño máximo permitido: 20MB

Adjuntar Certificado donde consta que el predio se encuentra ubicado fuera del límite urbano (ejemplos: certificado de informaciones previas, ruralidad, zonificación)

Certificado ruralidad.pdf

Tamaño máximo permitido: 20MB

Adjuntar Certificado de Avalúo Fiscal Detallado, con clasificación de Capacidad de Uso del suelo (si la tuviere) emitido por el Servicio de Impuestos Internos (SII), correspondiente al último semestre.

Avalúo Fiscal Detallado SII.pdf

Tamaño máximo permitido: 20MB

Adjuntar Documento donde conste la servidumbre de tránsito activa en favor del predio a subdividir (de corresponder) Debe tener una vigencia no superior a 180 días corridos. *Opcional

Servidumbre activa.pdf

Tamaño máximo permitido: 20MB

Certificado en el que conste que el predio se encuentra ubicado fuera del límite urbano: Certificado de Informaciones Previas (CIF), Zonificación, o Ruralidad.

En aquellos casos en que el predio a subdividir no acceda a un espacio público o camino CORA directamente, se deberá adjuntar certificado del Registro de Hipotecas y Gravámenes o copia de la escritura pública donde conste la servidumbre de tránsito activa, que favorece al predio que se subdivide, con una vigencia de la constancia de la servidumbre no superior a 180 días corridos.

Archivo KML y número de copias físicas del plano

Antes de cargar su archivo en formato KML en el siguiente ítem procure que:

- Los lotes resultantes y servidumbres del predio graficado en el archivo digital correspondan al lugar geográfico que se muestra en Google Earth.
- Los lotes resultantes se encuentran conformados por polígonos y es posible determinar la superficie de cada uno de ellos. Los polígonos no deben superponerse.
- Los lotes representados incluyen su nombre respectivo para cada uno de ellos, en conformidad con el plano físico.
- El archivo digital viene limpio, sin elementos que dificulten su análisis de localización, superficie, condición del terreno, entre otros aspectos.

Archivo en formato KML correspondiente al plano proyecto de subdivisión (debe adjuntar un archivo en formato KML).

Adjuntar archivo digital kml del plano

Seleccionar archivo El Colibrí.kml

Tamaño máximo permitido: 20MB

Antecedentes del plano del proyecto de subdivisión

Número de copias a enviar

7

Se debe anotar el número de ejemplares de planos físicos a presentar en la Oficina SAG correspondiente.

Antes de cargar el **archivo KML**, se debe procurar:

Lotes resultantes y servidumbres dibujadas deben corresponder al lugar geográfico que se muestra en Google Earth.

Lotes resultantes se conforman de polígonos y es posible calcular su superficie en Google Earth.

No se superponen los polígonos que conforman los lotes resultantes.

Lotes resultantes incluyen su nombre respectivo, en conformidad con el plano físico.

Archivo digital no contiene elementos que dificulten su análisis,

Ingreso de datos del profesional que elaboró el plano

Adjuntar archivo digital kml del plano

El Colibrí.kml

Tamaño máximo permitido: 20MB

Antecedentes del plano del proyecto de subdivisión

Número de copias a enviar

7

Nombre completo del profesional competente o afin que realizó el proyecto de subdivisión

Mariana Martina Martínez Marticorena

¿El profesional competente o afin se encuentra inscrito en la nómina voluntaria de profesionales competentes y afines para elaborar planos de subdivisión de predios rústicos?

☒ Sí ☐ No

CERRAR OK

¿El profesional es de tipo competente o afin?

Adjuntar otros documentos para complementar

Ningún archivo seleccionado

Tamaño máximo permitido: 20MB

Nombre completo del profesional competente o afin que realizó el proyecto de subdivisión

Mariana Martina Martínez Marticorena

¿El profesional competente o afin se encuentra inscrito en la nómina voluntaria de profesionales competentes y afines para elaborar planos de subdivisión de predios rústicos?

Sí

Ingresar manualmente el Número identificador de inscripción del profesional en el listado SAG (SPR_XX_XXXX)

SPR_05_2045

Cancelar Volver Siguiente

El sistema solicitará antecedentes del profesional que elaboró el plano de subdivisión.

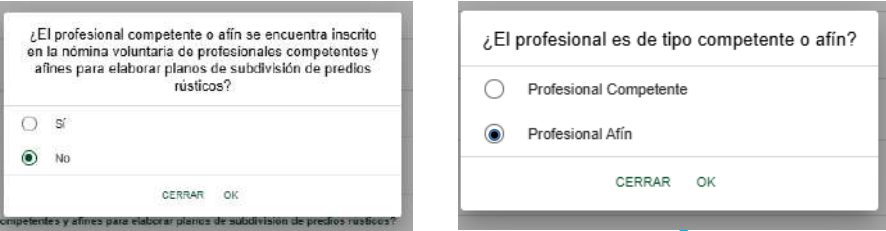
Si el profesional se encuentra inscrito en la nómina, debe marcar Sí.

El sistema le permitirá ingresar el número identificador de inscripción del profesional según la nómina de profesionales competentes y afines del SAG.

<https://www.sag.gob.cl/ambitos-de-accion/profesionales-competentes-y-afines-para-elaborar-planos-de-subdivision-de-predios-rusticos>

Este ID debe corresponder al profesional que elaboró y firma el plano.

Ingreso de datos del profesional que elaboró el plano



Nombre completo del profesional competente o afín que realizó el proyecto de subdivisión

Mariana Martina Martínez Marticorena

¿El profesional competente o afín se encuentra inscrito en la nómina voluntaria de profesionales competentes y afines para elaborar planos de subdivisión de predios rústicos?

No

¿El profesional es de tipo competente o afín?

Profesional Afín

Adjuntar Copia de Cédula Nacional de Identidad por ambos lados (Persona afín).

Seleccionar archivo Copia de Cédula de Identidad.pdf

Tamaño máximo permitido: 20MB

Adjuntar Copia de Certificado de Título, fotocopia de éste autorizada ante notario o Certificado de Profesional emitido por el Servicio de Registro Civil e Identificación (Persona afín).

Seleccionar archivo Certificado de título validado digitalmente.pdf

Tamaño máximo permitido: 20MB

Adjuntar Documento donde conste que el profesional afín fue evaluado previamente por el Departamento de Protección y Conservación de Suelos y Aguas del Nivel Central del Servicio Agrícola y Ganadero, en

Seleccionar archivo Oficio Ordinario de SAG Central que constata que se trata de profesional afín.pdf

Tamaño máximo permitido: 20MB

Adjuntar
otros
documentos
para
complementar

Elegir archivos Ningún archivo seleccionado

Tamaño máximo permitido: 20MB

El sistema solicitará antecedentes del profesional que elaboró el plano de subdivisión.

Si el profesional no se encuentra inscrito en la nómina, debe marcar No.

El sistema preguntará si corresponde a profesional competente o se trata de un profesional afín.

Si se trata de un profesional competente, el sistema solicitará adjuntar copia de Cédula de Identidad y copia de Certificado de Título.

Si se trata de un profesional afín, el sistema solicitará adjuntar copia de Cédula de Identidad, copia de Certificado de Título y Documento oficial del SAG que constate su calidad de profesional afín.

Ver adjuntos ingresados previamente

Formulario de Registro

Ingreso de datos del Solicitante

Antecedentes del propietario del Predio

Ingreso de datos del Predio

Antecedentes del Proyecto

Adjuntar documentos

Número de solicitud: 4026 | 29/05/2026

Copia de el RUT (Rol Único Tributario) de la Sociedad

Seleccionar archivo

Ningún archivo seleccionado

Tamaño máximo permitido: 20MB

Ver adjunto

Copia de cédula nacional de identidad vigente de su/sus representantes legales, por ambos lados

Seleccionar archivo

Ningún archivo seleccionado

Tamaño máximo permitido: 20MB

Ver adjunto

Copia autorizada de los documentos fundantes de su representación según estatutos

Seleccionar archivo

Ningún archivo seleccionado

Tamaño máximo permitido: 20MB

Ver adjunto

Certificado de vigencia de la persona jurídica con vigencia de no más de 180 días

Seleccionar archivo

Ningún archivo seleccionado

Tamaño máximo permitido: 20MB

Ver adjunto

Certificado de vigencia del representante legal con vigencia de no más de 180 días

Seleccionar archivo

Ningún archivo seleccionado

Tamaño máximo permitido: 20MB

Ver adjunto

Certificado de Directorio. *Opcional

IMPORTANTE:

Si durante el ingreso de una solicitud, habiendo adjuntado ya los documentos en la sección “Adjuntar documentos” se debe salir del sistema antes de finalizar, considera que al volver a ingresar, el sistema podría mostrar el mensaje “Ningún archivo seleccionado”; sin embargo, los archivos sí se encuentran correctamente cargados. Para confirmar, utilizar el botón “Ver adjunto”, donde se podrá visualizar los documentos previamente subidos. Por tanto, bastará con pulsar el botón “siguiente” que se encuentra al final de la página y continuar.

Entrega de planos físicos en la Oficina SAG correspondiente

Formulario de Registro

 **Rodolfo Guzmán**
Usuario Externo

Ingreso de datos del Solicitante	Antecedentes del propietario del Predio	Ingreso de datos del Predio	Antecedentes del Proyecto	Adjuntar documentos	Entrega de planos en oficina sectorial	Realizar Pago
----------------------------------	---	-----------------------------	---------------------------	---------------------	--	---------------

Número de solicitud: 4027 | 01/06/2026

Tenga presente

Sr. Solicitante: si la información de ubicación del predio a subdividir es correcta, deberá ir a dejar los planos físicos de su proyecto de subdivisión de predio rústico a la dirección que aparece en pantalla. Si el SAG comprueba un error en esta información, le llegará una notificación automática informando el error y la dirección de la Oficina Sectorial podrá variar en función de la comuna y región a la cual pertenece el predio a subdividir.

Para que su solicitud SPR esté completa, debe entregar en un plazo no superior a 5 días hábiles, las copias impresas del plano debidamente firmadas por el propietario y por el profesional que elaboró los planos, en una carpeta en la cual se señale el número de esta solicitud, el nombre del predio, el ROL del predio y el nombre del propietario.

Usted cuenta con 5 días hábiles a partir del siguiente día hábil para efectuar la entrega de los ejemplares del plano físico de su proyecto de subdivisión. Transcurrido dicho plazo sin que se haya efectuado dicha gestión, se procederá a cursar la resolución de desistimiento de su trámite.

Podrá entregar su carpeta en la siguiente Oficina Sectorial SAG.

Oficina sectorial
Oficina Copiapó

Dirección de la oficina
Diego de Almagro 220, Copiapó

Cancelar

Volver

Siguiente

La entrega de planos es en la Oficina Sectorial correspondiente a la ubicación del predio a subdividir.

Plazo de entrega de planos: 5 días hábiles.
Puede enviar por servicio de entrega (Courier).

Si la ubicación del predio es incorrecta, el Servicio corregirá la comuna correspondiente al ROL predial y llegará una notificación para conocimiento y para ir a dejar los planos a la oficina sectorial correspondiente.

Pasos para realizar el pago de su solicitud

Formulario de Registro

Rodolfo Guzmán
Usuario Externo

Ingreso de datos del Solicitante	Antecedentes del propietario del Predio	Ingreso de datos del Predio	Antecedentes del Proyecto	Adjuntar documentos	Entrega de planos en oficina sectorial	Realizar Pago
----------------------------------	---	-----------------------------	---------------------------	---------------------	--	---------------

Datos para facturación

RUT del solicitante

12.345.678-9

Nombre del solicitante

Rodrigo

Primer apellido

Gormaz

Segundo apellido

Zulueta

Género

Masculino

Correo electrónico del solicitante

viajeaustralia10@gmail.com

Teléfono *Opcional

Ingresar Teléfono Ej: 56955555555

Celular *Opcional

Ingresar Celular Ej: 56955555555

Calle

Bulnes

Número Domicilio

241

IMPORTANTE

Los datos de facturación deben ser correctamente ingresados para evitar error en la boleta o factura que se emitirá por parte del SAG.

Estos datos pueden ser distintos a los datos del solicitante, del representante o del propietario si así se requiere, pero debe quedar muy claro a nombre de quien se debe emitir el documento electrónico tributario respectivo y el correo al cual se notificará el pago.

Pasos para realizar el pago de su solicitud

Correo electrónico del Solicitante viajeaustralia10@gmail.com	
Teléfono *Opcional Ingresar Teléfono Ej: 56955555555	
Celular *Opcional Ingresar Celular Ej: 56955555555	
Calle Bulnes	
Número Domicilio 241	
Región Metropolitana de Santiago	
Comuna Santiago	
Pregunta Nombre de mi mascota	
Respuesta Violeta	
Valores UTM del Pago	
Valor hasta 6 lotes resultantes	2,35 UTM

El pago puede tomar hasta 24 horas en verse reflejado

Volver

Cancelar

Siguiente

IMPORTANTE

El formulario solicita una pregunta de control para vincular el sistema SPR con el Portal Pagos del SAG.

Esta es una pregunta sencilla y simple de recordar y responder: por ejemplo, nombre de mi madre, nombre de mi mascota, fecha de mi cumpleaños, etc.

En esta sección se indicará el valor a pagar por la solicitud ingresada.

Considerar que el pago puede demorar hasta 24 horas en verse reflejado.

Pago de una solicitud por parte del Solicitante

SAG
Ministerio de
Agricultura
Gobierno de Chile

[Inicio]

Portal Pagos

Servicio Agrícola y Ganadero

Usted se encuentra en: [Ingresar](#)

AUTENTICACIÓN EN EL SISTEMA

Ingrese su RUT y Contraseña. [Regístrese](#) si no tiene una cuenta.

Datos de la cuenta

Tipo de Ingreso
Nacional

Usuario:

Contraseña:

☐ Mantener la sesión iniciada

En caso de olvidar su contraseña,
haga click [aquí](#)

INICIAR SESIÓN

IMPORTANTE

Es posible que, si es su primer ingreso en un sistema del SAG, si no tiene una cuenta en Portal Pagos, se solicitará registrarse previamente para continuar.

Puede registrarse en
<https://portalpagos.sag.gob.cl/Account/Login.aspx>

Pago de una solicitud por parte del Solicitante

IMPORTANTE

Una vez registrado(a) el servicio de pagos del Portal le ofrecerá alternativa de documento electrónico tributario a generar (boleta o factura) y el método de pago (TGR o web pay)

Considerando que en el proceso hay varios sistemas interoperables (Sistema SPR, Portal Pagos SAG, TGR o Webpay, Banco correspondiente) **se recomienda:**

1. Guardar el comprobante de transacción.
2. Guardar pantallazos correspondientes a cada sistema (transacción bancaria, transbank o TGR, Portal Pagos y sistema SPR).



Pago de servicios

Bienvenido al servicio de pagos. Para tramitar el pago de una o varias Solicitudes de Servicio, por favor envíe los datos correspondientes.

Seleccione el tipo de documento a generar:

☐ Boleta ☒ Factura

Seleccione el método de pago:

☐  

Pagar

Total a Pagar: \$110.395

[Condiciones de uso y política de privacidad](#)

Servicio Agrícola y Ganadero
Av. Presidente Balmes 140, Santiago, Chile. Fono: (02) 23451100



Pago de una solicitud por parte del Solicitante

W Pago Seguro WebPay x +

webpay3gint.transbank.cl/webpayserver/dist/#/

Aplicaciones | Buscar | Ciencia & I... | Biblioteca Centro H... | Polypogon interrupt... | » Biblioteca Digital | PKP Revistas científicas... | Todos los marca...

webpay.
transbank.

Estás pagando en: Monto a pagar:

 **WEBPAY NORMAL** **\$110.395**

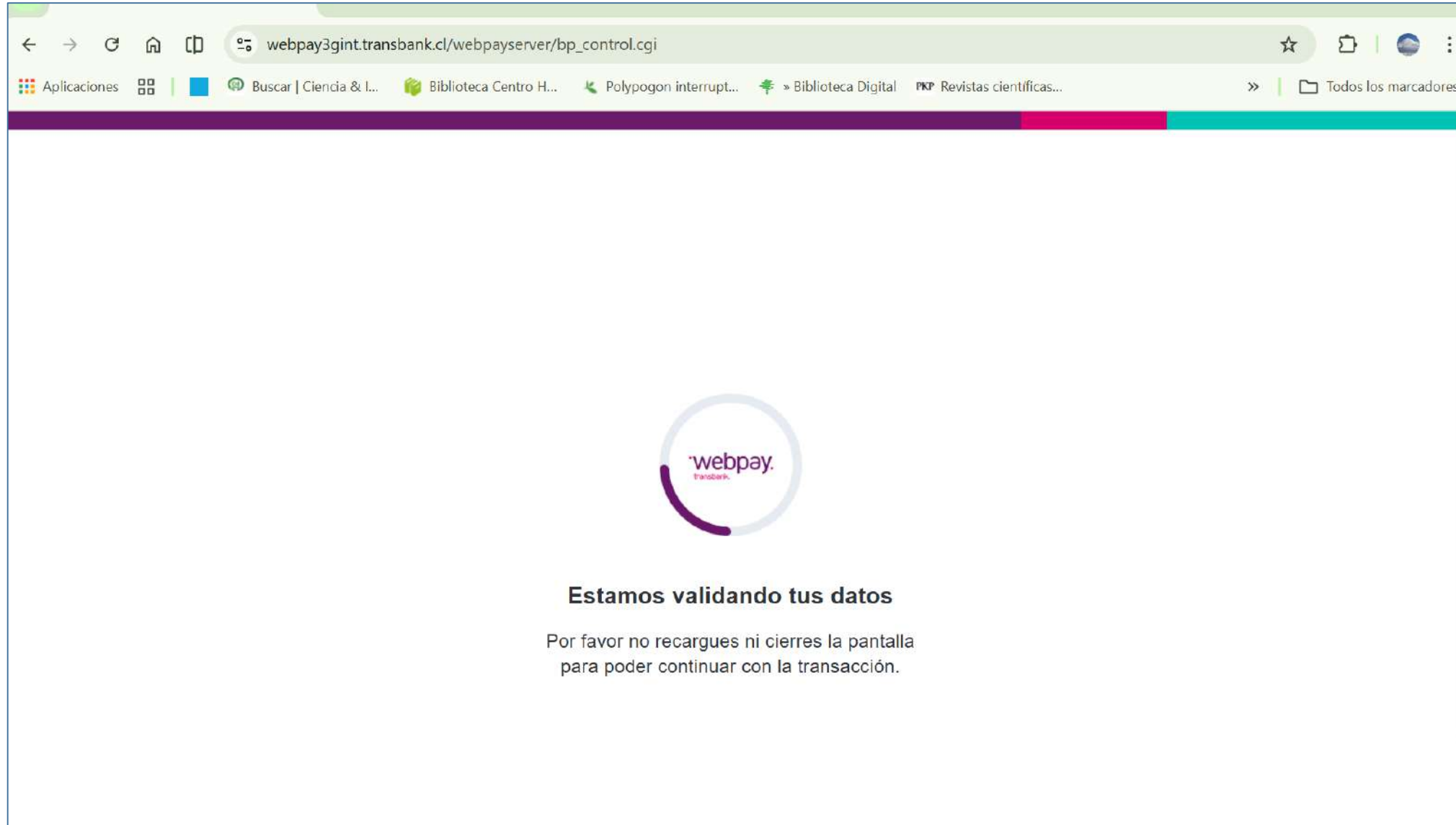
Selecciona tu medio de pago:

 **Tarjetas**
Crédito, Débito, Prepago

[Anular compra y volver](#)

Seleccionar el pago correspondiente

Pago de una solicitud por parte del Solicitante



Esperar la validación de los datos en Transbank.

Pago de una solicitud por parte del Solicitante

← → ↻ 🏠 📄 webpay3gint.transbank.cl/testcommercebank/authenticator.cgi 🔑 ☆ 📁 🌐

Aplicaciones: 📁 | 🔍 Buscar | Ciencia & I... 📖 Biblioteca Centro H... 🌿 Polypogon interrupt... 🌿 » Biblioteca Digital 📄 PKP Revistas científicas... >> | 📁 Todos los marca...



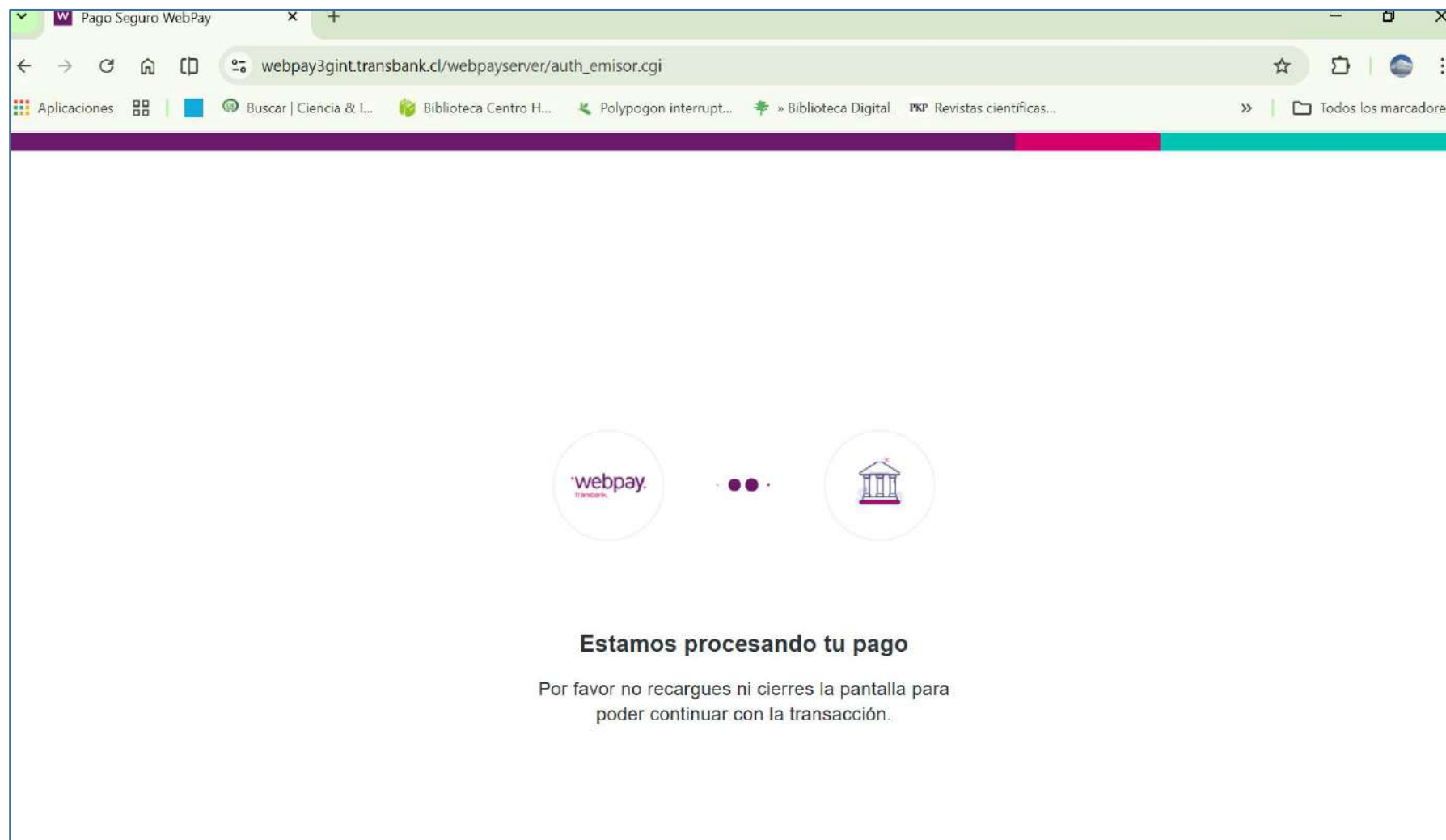
BIENVENIDO

Fecha: 260119124334
Comercio: WEBPAY NORMAL MALL
REST
Monto: \$ 110.395
Tarjeta: 4051884239937763
Rut:
Clave:

WebPay es una solución de pago operada por Transbank, que procesa el pago con el banco correspondiente y/o la red de tarjetas bancarias. Transbank confirma la transacción y el resultado vuelve al sistema del Estado, en este caso, TGR o SAG.

La imagen del ejemplo será diferente según el banco o tarjeta bancaria correspondiente.

Pago de una solicitud por parte del Solicitante



IMPORTANTE

No cerrar las ventanas emergentes de pago en los sistemas hasta que Portal Pagos cierre automáticamente y pueda vincularse con el sistema SPR.

Validación del pago de una solicitud por parte del Solicitante



PREDIOS RÚSTICOS



Gestionar Solicitudes



Salir

Validar Pago | SAG



Rodolfo Guzman

Usuario externo

¡Pago realizado con éxito! Por favor ingrese a la plataforma para continuar con el proceso de gestión de su solicitud

Volver

Una vez pagado, **tiene 5 días hábiles para entregar los planos en la Oficina Sectorial correspondiente a la ubicación del predio a subdividir:**

Se recomienda hacer llegar los planos con el siguiente antecedente:

- ID de solicitud N°
- Nombre del Solicitante
- Nombre del Propietario
- Nombre del predio, comuna, región, ROL de avalúo

De esa forma se tendrá una adecuada trazabilidad del expediente

Regreso a la bandeja de entrada de solicitudes ingresadas por el Solicitante

Una vez pagada la solicitud, se visualizarán todas sus solicitudes ingresadas por parte del solicitante, donde podrá revisar el estado de sus solicitudes. Al mover la barra de desplazamiento **hacia la derecha** podrá descargar el resumen de su solicitud.



PREDIOS RÚSTICOS

Gestionar Solicitudes

Solicitar certificación de un proyecto de subdivisión de predio rústico

Mis solicitudes

Salir

Limpiar

Buscar

Id Solicitud	Nombre Solicitante	Número de roles	Región - Comuna	Oficina Sectorial	Fecha Creación	Fecha Recepción	Estado	Pago
44	Mara Quevedo Saavedra	100-01	Biobío - Cañete		03/06/2024	03/06/2025	Rechazada	Sin Pago
78	Mara Quevedo Saavedra	101-101	Biobío - Cañete		11/06/2025	18/06/2025	Certificada	89
89	Mara Quevedo Saavedra	101-102	Biobío - Cañete		17/06/2025	18/06/2025	No Admisible	3051951
113	Mara Quevedo Saavedra	102-102	Valparaíso - Quillota		30/06/2025	30/06/2025	En proceso de resolver	3052010
115	Mara Quevedo Saavedra	101-102	Valparaíso - Quillota		01/07/2025	01/07/2025	Con resolución de Desistimiento	3052019
149	Mara Quevedo Saavedra	98-98	Valparaíso - Quillota		11/07/2025	11/07/2025	Certificada	3052067
414	Mara Quevedo Saavedra	101-102	Libertador General Bernardo OHiggins - Santa Cruz		19/01/2026		Recibido	3161276

Elementos por página

10

1 - 7 de 7

Barra de desplazamiento

Regreso a la bandeja de entrada de solicitudes ingresadas por el Solicitante

Una vez pagada la solicitud, se visualizarán todas sus solicitudes ingresadas por parte del solicitante, donde podrá revisar el estado de sus solicitudes. Al mover la barra de desplazamiento **hacia la derecha** podrá descargar el resumen de su solicitud.

414	ertador General nardo OHiggins anta Cruz	19/01/2026	Recibido	3161276		
		Elementos por página	10	1 - 7 de 7		

Descargar el
resumen

Desistimiento

Resumen de la solicitud ingresada por el Solicitante



Solicitud N° 553

Datos del solicitante

Nombre Solicitante: Susana
Apellidos Solicitante: Ossandón pereira
RUT: 11259979-7
Correo electrónico: susyossandon@gmail.com

Datos Propietario Predio:

Nombre Propietario: Compañía de aserraderos de Chile
RUT: 18668229-7
Correo electrónico: susyossandon@gmail.com
Teléfono: +56984650928

Datos del predio:

Nombre Predio: Fundo LAS CABRAS
Tipo de propietario: Persona jurídica de derecho privado sin fines de lucro
Localidad: las "pircas"
Región y Comuna: Aysén del G. Carlos Ibáñez del Campo - Aysén
ROL S.I.I. o ROLES S.I.I.: 9988-2014
Superficie Predial (HA): 20.0000
N° de lotes resultantes: 2

Lotes:

Nombre de lote: lote A:

Superficie: 10.0000 HA
Superficie de transito: No

Nombre de lote: lote B:

Superficie: 10.0000 HA

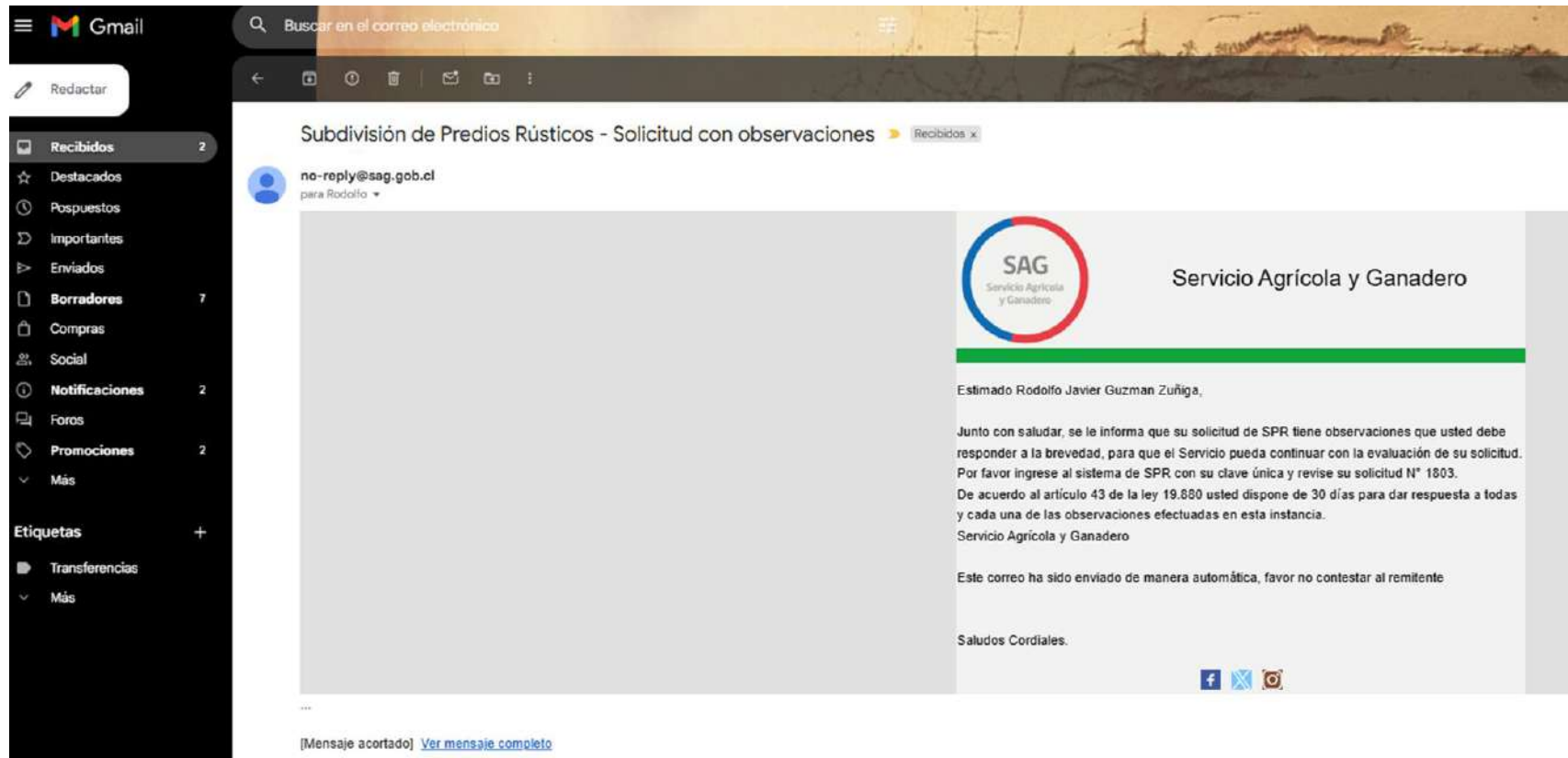
Superficie de transito: No

Lotes Resultantes:

Número de lotes resultantes que se encuentren en el tramo de superficie hasta 1 hectárea: No proporcionado
Número de lotes resultantes que se encuentren en el tramo de superficie mayor que 1 hectárea, y hasta 5 hectáreas: No proporcionado
Número de lotes resultantes que se encuentren en el tramo de superficie mayor que 5 hectáreas, y hasta 10 hectáreas: 2
Número de lotes resultantes que se encuentren en el tramo de superficie mayor que 10 hectáreas, y hasta 100 hectáreas: No proporcionado
Número de lotes resultantes que se encuentren en el tramo de superficie mayor que 100 hectáreas, y hasta 500 hectáreas: No proporcionado
Número de lotes resultantes que se encuentren en el tramo de superficie mayor que 500 hectáreas: No proporcionado

Observaciones a la solicitud

Notificación del estado de la solicitud: observada



IMPORTANTE

Si la solicitud requiere ser corregida, complementar antecedentes o contiene observaciones en el plano, que impiden continuar el proceso de certificación, el solicitante recibirá un correo de notificación de observaciones, identificando cual es la solicitud observada (N° ID solicitud).

Respuesta a observaciones

ClaveÚnica

SSO

Restablecer contraseña

¿Olvidó su contraseña?

INGRESAR

Para corregir la solicitud, el solicitante debe ingresar con su Clave Única, revisar el Estado de su solicitud “Con observaciones” ir al final de esa solicitud con la barra de deslizamiento y seleccionar el botón “Ver”.

Solicitudes | SAG

Rodolfo Guzmán
Usuario Externo

Número de solicitud

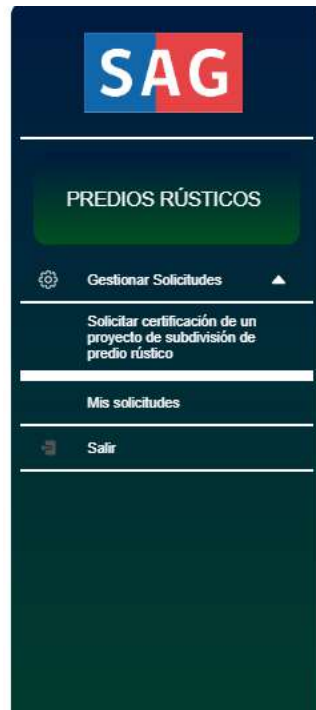
Limpiar

Buscar

Id Solicitud	Fecha Creación	Fecha Recepción	Estado	Pago	Acciones
1802	17/02/2026		Nuevo	Sin Pago	
1803	17/02/2026	17/02/2026	Con observaciones	123456789	
2816	27/02/2026		Nuevo	Sin Pago	

Ver

Ingreso de respuesta y documentos para corregir su solicitud



Resumen de solicitud de Subdivisión de predios rústicos

Rodolfo Guzmán
Usuario Externo

1. Observaciones

2. Observación actual

Debe declarar superficie del lote camino dibujado en el plano de la situación propuesta del proyecto

Respondedor

Se corrige situación propuesta en función de lo señalado

16 / 4000

De acuerdo al artículo 43 de la ley 19.880, usted dispone de 30 días para dar respuesta a todas y cada una de las observaciones efectuadas en esta instancia.

Archivos adjuntos

Formato PDF, ZIP, KML o RAR (máximo 5 archivos, máximo 10 MB cada uno)

174567753.pdf

Eliminar Ver archivo

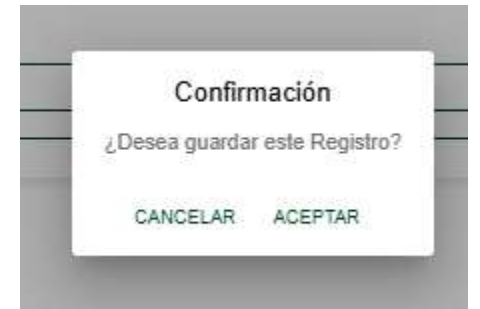
Adjuntar archivo

Atrás Guardar

4

5

1. El solicitante debe ir seleccionar la pestaña “Observaciones”,
2. En sección “Observación actual” podrá leer todas las observaciones que se le hayan formulado a su solicitud
3. Debe escribir su respuesta a dichas observaciones a la derecha de la pantalla, en la misma línea de las observaciones. La respuesta puede contener hasta 4.000 caracteres.
4. En el botón “Adjuntar archivo”, puede adjuntar hasta 5 archivos de hasta 10 MB cada uno.
5. Finalmente, en el botón “Guardar” el sistema solicitará confirmación para guardar el registro, atendiendo a que es la única instancia para corregir su proyecto.



Finalizando la etapa de respuesta de observaciones

SAG

PREDIOS RÚSTICOS

Gestionar Solicitudes

Solicitar certificación de un proyecto de subdivisión de predio rústico

Mis solicitudes

Salir

Solicitudes | SAG

Rodolfo Guzmán
Usuario Externo

Número de solicitud

Limpiar

Buscar

Solicitud de identificación	Fecha Creación	Fecha Recepción	Estado	Pago	Acciones
1802	17/02/2026		Nuevo	Sin Pago	 
1803	17/02/2026	17/02/2026	Con observaciones	123456789	  
2816	27/02/2026		Nuevo	Sin Pago	 
2819	03/03/2026		Nuevo	Sin Pago	 
2820	04/03/2026	04/03/2026	Derivada a Evaluación	3161316	  

Elementos por página: 10 1 - 5 de 5

Una vez guardada su respuesta, el sistema regresará a la bandeja de historial de solicitudes del solicitante “Mis solicitudes”, mostrando el Estado “Con Observaciones”. Desde el menú vertical de la izquierda podrá salir del sistema.

Continuación del proceso

- Con la respuesta a las observaciones, el solicitante ha terminado su participación en la tramitación de su solicitud.
- Una vez su solicitud haya sido completamente tramitada, recibirá un correo de notificación para ingresar nuevamente al sistema SPR, seguir las instrucciones del correo y descargar su resultado.



Gobierno
de Chile

gob.cl

**TRABAJANDO
PARA USTED**

Muchas gracias